

OPIS

ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (OIWZ)

Nr sprawy: PCOO.330.1.2019

Zamawiający:

Powiat Rypiński

Powiatowe Centrum Obsługi Oświaty w Rypinie

ul. Warszawska 38

87-500 Rypin

tel: 542803922

faks: 542802549

email: pcoo@powiatrypinski.pl

Przedmiot zamówienia:

Zakup paliw na potrzeby Zespołów Szkół nr 1, 2, 3 i 4
dla których organem prowadzącym jest Powiat Rypiński
w 2019 r.

Tryb postępowania:

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego o wartości poniżej 30.000 euro.

Rypin, dnia 3 stycznia 2019 r.

OPIS ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

I. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest zakup paliw na potrzeby Zespołów Szkół nr 2, 3 i 4, dla których organem prowadzącym jest Powiat Rypiński w 2019 r. Przedmiot zamówienia obejmuje zakup:
 - a) oleju napędowego letniego i zimowego (ON)
 - b) etyliny bezołowiowej (Pb 95)spełniających wymagania jakościowe zgodnie z rozporządzeniem Ministra Gospodarki z dnia 9 października 2015 r. w sprawie wymagań jakościowych dla paliw ciekłych (Dz.U. z 2015 r. poz. 1680), oraz normy PN-EN 228:2013-04 dla oleju napędowego, PN-EN 590:2013-12 dla etyliny bezołowiowej, lub innymi przepisami lub normami obowiązującymi w dniu zakupu.
2. Zakup paliwa dokonywany będzie w formie tankowania na stacji paliw Wykonawcy, oddalonej nie więcej niż 4 km od siedziby Zamawiającego (87-500 Rypin, ul. Warszawska 38), czynnej co najmniej w godzinach 7⁰⁰- 20⁰⁰, 7 dni w tygodniu, według bieżącego zapotrzebowania. Przewidywana wielkość zakupu w okresie realizacji przedmiotu zamówienia wyniesie:
 - a) olej napędowy (ON) – do 6.200 l,
 - b) etylina bezołowiowa (Pb 95) – do 1.370 l,
3. Jednostki objęte przedmiotem zamówienia:
 - a) Zespół Szkół nr 1 im. Ks. Czesława Lissowskiego w Rypinie, ul. Kościuszki 51, 87-500 Rypin
 - b) Zespół Szkół Nr 2 im. Unii Europejskiej w Rypinie, ul. Dworcowa 11, 87-500 Rypin,
 - c) Zespół Szkół Nr 3 im. Bogdana Chelmskiego w Rypinie, ul. Nowy Rynek 20, 87-500 Rypin,
 - d) Zespół Szkół Nr 4 im. Ziemi Dobrzyńskiej w Nadrożu, Nadród 1, 87-515 Rogowo,
4. Rozliczenia pomiędzy Wykonawcą a Zamawiającym dokonywane w sposób przewidziany w projekcie umowy, stanowiącym załącznik nr 3 do niniejszego OIWZ.

II. Opis części zamówienia, jeżeli zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

III. Termin realizacji zamówienia

Przez okres od dnia podpisania umowy do dnia 31.12.2019 r. lub do wyczerpania kwoty, jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

IV. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
 - 1) posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania takich uprawnień – Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeśli Wykonawca wykaże, że posiada aktualną koncesję na obrót paliwami ciekłymi,
 - 2) posiadają wiedzę i doświadczenie oraz potencjał techniczny, a także dysponują osobami zdolnymi do wykonania zamówienia – Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że dysponuje lub będzie dysponował na dzień podpisania umowy co najmniej jedną stacją paliw oddaloną nie więcej niż 4 km od siedziby Zamawiającego (Rypin, ul. Warszawska 38), czynną co najmniej w godzinach 7⁰⁰- 20⁰⁰, 7 dni w tygodniu, posiadającą w ciągłej sprzedaży olej napędowy (ON) i etylinę bezołowiową (Pb 95);
 - 3) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;
 - 4) nie zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.
2. Warunki szczegółowe dotyczące przedmiotu zamówienia:
 - 1) Wykonawca w trakcie obowiązywania umowy gwarantuje, że będzie sprzedawał paliwo po cenie brutto za 1 litr paliwa obowiązującej na wskazanej stacji paliw wskazanej w ofercie w dniu tankowania, pomniejszonej o stały rabat udzielony w ofercie.

3. Oceny spełnienia wyżej wymienionych warunków Zamawiający dokona na podstawie oświadczeń i dokumentów wymienionych w punkcie V OIWZ

V. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu

1. W celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego Zamawiający żąda złożenia wraz z ofertą, której wzór stanowi załącznik nr 1 do OIWZ, oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, o treści zgodnej ze wzorem stanowiącym załącznik nr 2 do OIWZ, w formie oryginału podpisanego przez Wykonawcę.
2. W celu potwierdzenia opisanego przez Zamawiającego w rozdziale IV punkt 1 warunku posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień Zamawiający żąda złożenia wraz z ofertą, której wzór stanowi załącznik nr 1 do OIWZ, aktualnej koncesji na obrót paliwami płynnymi, zgodnie z ustawą z dnia 10 kwietnia 1997 r. Prawo energetyczne (Dz. U. z 2012 r. poz. 1059).
3. W celu potwierdzenia opisanego przez Zamawiającego w rozdziale IV punkt 2 warunku dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia Zamawiający żąda złożenia oświadczenia przewidzianego w punkcie 1 Formularza ofertowego, którego wzór stanowi załącznik nr 1 do OIWZ.
4. Aktualny odpisu z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.

VI. Informacja o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim.
2. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się z zachowaniem formy pisemnej.
3. W prowadzonym postępowaniu oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy będą przekazywać pisemnie: faksem lub drogą elektroniczną. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem lub pocztą elektroniczną każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

VII. Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami

Osobą uprawnioną do porozumiewania się z wykonawcami są:

- w sprawach merytorycznych i formalno-prawnych: Rafał Maksymiuk – inspektor w Powiatowym Centrum Obsługi Oświaty w Rypinie, tel. 54 280 3922

VIII. Termin związania ofertą

1. Termin związania ofertą wynosi 30 dni.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

IX. Opis sposobu przygotowania oferty

1. Oferta powinna zawierać oświadczenia i dokumenty wymienione w punkcie V niniejszego OIWZ.
2. Oferta musi być sporządzona na piśmie, w języku polski w formie zapewniającej pełną czytelność jej treści. Treść oferty musi odpowiadać treści OIWZ.
3. Oferta powinna być podpisana przez osobę lub osoby uprawnione do reprezentowania firmy, zgodnie z formą reprezentacji. Wykonawcy zawartą w aktualnym odpisie z właściwego rejestru lub zaświadczeniu o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej. Oferta może być podpisana również przez osobę umocowaną przez osobę uprawnioną, przy czym umocowanie musi być załączone do oferty.
4. Wszelkie poprawki lub zmiany w treści oferty muszą być parafowane i datowane przez osobę podpisującą ofertę.
5. Cena oferty powinna być podana cyfrowo i słownie.

6. Każdy wykonawca może złożyć w niniejszym postępowaniu tylko jedną ofertę cenową pod rygorem wykluczenia z postępowania.
7. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
8. Oferty należy składać w nieprzejrzyistych, szczelnych, trwale zamkniętych i nienaruszonych kopertach lub opakowaniach, opatrzonych adresem Zamawiającego oraz napisem:

Oferta na zakup paliw na potrzeby

Zespołów Szkół nr 1, 2, 3 i 4, dla których organem prowadzącym jest Powiat Rypiński w 2019 r.

NIE OTWIERAĆ PRZED 11.01.2019 r. godz. 10¹⁵

X. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

1. Ofertę należy złożyć w sekretariacie Powiatowego Centrum Obsługi Oświaty w Rypinie w nieprzekraczalnym terminie do dnia: **11.01.2019 r. do godziny 10⁰⁰** pod rygorem nie rozpatrzenia oferty wniesionej po tym terminie – bez względu na przyczyny opóźnienia.
2. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **11.01.2019 r. o godz. 10¹⁵** w siedzibie Zamawiającego w sali narad nr 206.
3. Otwarcie ofert jest jawne.
4. Oferty, które wpłyną (zostaną złożone) po terminie składania ofert zostaną zwrócone bez otwierania.

XI. Opis sposobu obliczenia ceny

1. Cenę oferty stanowi wartość przedmiotu zamówienia wyrażona w PLN. Cenę oferty należy obliczyć zgodnie z Formularzem ofertowym, stanowiącym załącznik nr 1 do OIWZ.
2. Cena oferty musi być podana w PLN, cyfrowo i słownie z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
3. Obowiązkiem Wykonawcy jest uzupełnić Formularz ofertowy dokonując obliczeń wg zasad rachunkowości, uwzględniając podatek od towarów i usług oraz podatek akcyzowy, jeżeli na podstawie odrębnych przepisów sprzedaż towaru podlega obciążeniu podatkiem od towarów i usług i podatkiem akcyzowym – naliczenia podatku należy dokonać zgodnie z przepisami obowiązującymi na dzień złożenia oferty.
4. W trakcie obowiązywania umowy zawartej w wyniku przedmiotowego postępowania Wykonawca będzie sprzedawał paliwo po cenie brutto za 1 litr paliwa obowiązującej w dniu tankowania na stacji paliw wskazanej do realizacji umowy, pomniejszonej o stały rabat udzielony w ofercie.
5. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

XII. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert.

1. W pierwszej kolejności ocenie będzie podlegało spełnienie warunków formalnych określonych w OIWZ.
2. Spośród Wykonawców, którzy spełnili postawione warunki, Zamawiający wybierze najkorzystniejszą ofertę, kierując się jedynym kryterium, jakim jest cena.
3. Wykonawcy, którzy złożyli oferty w niniejszym postępowaniu, zostaną poinformowani o wyborze najkorzystniejszej oferty, ze wskazaniem wybranego Wykonawcy i zaproponowaną przez niego ceną.

XIII. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

Zamawiający zawrze umowę z tym Wykonawcą, który przedłoży ofertę najkorzystniejszą. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana będzie o tym fakcie powiadomiony właściwym pismem. Wybrany Wykonawca powinien stawić się w terminie i miejscu określonym w tym piśmie w celu podpisania umowy.

XIV. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli zamawiający wymaga od wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach

Projekt umowy stanowi załącznik nr 3 do niniejszego OIWZ.

XV. Postanowienia końcowe

W sprawach nieuregulowanych niniejszym OIWZ mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego i Regulaminu udzielania zamówień publicznych, których wartość nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty, o której mowa a art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo Zamówień Publicznych (Dz.U. z 2018 roku poz. 1986 z późn. zm.) w Powiatowym Centrum Obsługi Oświaty, wprowadzonego Zarządzeniem Dyrektora nr 3/2015 z dnia 20 sierpnia 2015.

Załączniki do opisu istotnych warunków zamówienia:

1. Formularz ofertowy,
2. Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu,
3. Projekt umowy.

Rypin, dn. 3 stycznia 2019 r.

DYREKTOR
POWIATOWEGO CENTRUM
OBSŁUGI OŚWIATY
mgr Katarzyna Szczęsny